



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

## AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

Questa Amministrazione Comunale intende procedere alla copertura di un posto vacante nella dotazione organica del personale, a orario pieno e tempo indeterminato mediante trasferimento per mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 con cessione del contratto individuale di lavoro del seguente profilo:

### **n. 1 posto di Istruttore Tecnico Direttivo – categoria D1 – presso l'Area 3 Servizi Territoriali.**

Sono ammessi al trasferimento, ai sensi delle vigenti disposizioni, i dipendenti di ruolo presso Enti Pubblici, aventi qualifica funzionale corrispondente a quello del posto vacante.

I dipendenti interessati possono presentare istanza di trasferimento in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso e personalmente sottoscritta, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **25.05.2017** avendo cura di indicare specificamente:

1. generalità complete;
2. qualifica e profilo professionale posseduto, presso quale ente e da quale periodo;
3. curriculum professionale e stato di servizio;
4. dichiarazione dell'ente di appartenenza di assenso di massima per il nullaosta al trasferimento; in mancanza gli interessati dovranno impegnarsi a richiedere al proprio Ente il rilascio del nulla-osta entro dieci giorni dalla richiesta dell'Amministrazione. In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza, o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della corrispondente graduatoria.

Ai candidati sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

1. - diploma di geometra (o equivalente), o laurea in ingegneria o architettura;
2. - buona conoscenza della legislazione statale e regionale in tema di Progettazione opere pubbliche, edilizia e urbanistica e del codice degli appalti;
3. - conoscenza ed utilizzo di software CAD e shapefile;
4. - conoscenza delle regole per gli espropri, gestione del patrimonio immobiliare;

Le domande pervenute saranno valutate da una commissione interna appositamente formata per l'esame delle stesse e per colloqui finalizzati alla valutazione della professionalità e delle attitudini degli interessati.

La commissione interna formulerà apposita graduatoria secondo i criteri di seguito elencati:

- Curriculum (punti 20): da attribuire a competenze professionali, comprensive di titolo di studio, abilitazioni, corsi di formazione e percorsi di aggiornamento attinenti al posto. Di cui 5 per conoscenza ed uso di shapefile.
- Servizio prestato nel settore corrispondente (punti 20): da attribuire sulla base della maggior rispondenza delle mansioni svolte presso l'Ente di appartenenza, rispetto alle mansioni da svolgere presso il Comune di Albino.
- Colloquio (punti 60): finalizzato a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire e la rispondenza delle caratteristiche professionali dell'aspirante alle esigenze dell'Ente e verterà sulle materie specifiche della professione nonché sulla proposizione di casi e particolari situazioni di lavoro.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

Il presente avviso di mobilità non costituisce alcun titolo o diritto per i candidati.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà dell'utilizzo della graduatoria finale per la copertura di ulteriori posti vacanti che si dovessero rendere disponibili nel medesimo profilo professionale.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(F.to Alletto dott. Salvatore)

**Al Comune di ALBINO**  
Piazza Libertà n°01  
24021 ALBINO (BG)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE  
ATTRAVERSO L'ISITUTO DELLA MOBILITA' VOLONTARIA EX ART.30 D.LVO 165/2001 DI  
UN "ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO" - CAT. D1 – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
PRESSO L'AREA 3 – SERVIZI TERRITORIALI DEL COMUNE DI ALBINO.**

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_,

Codice fiscale \_\_\_\_\_,

tel. n. \_\_\_\_\_ cell. n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_@ \_\_\_\_\_

posta elettronica certificata \_\_\_\_\_@ \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla "Procedura di mobilità esterna per la formazione di una graduatoria per personale con profilo di "Istruttore Tecnico Direttivo".

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, cui fa rinvio l'art. 76 dello stesso decreto:

di essere nato/a \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_\_), stato \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_; di essere residente in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_)

cap. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

di essere di stato civile \_\_\_\_\_;

di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

di essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e orario pieno, nella categoria giuridica "D1 – posizione economica D \_\_\_\_\_, del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico Direttivo", presso la

seguente Amministrazione Pubblica \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_;

*(barrare il possesso o meno dei seguenti requisiti)*

- di aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di appartenenza;
- di essere in possesso del nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi del comma 1 dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01 o di impegnarsi ad ottenerlo nei termini previsti
- di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di non aver subito provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivanti dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di aver preso completa conoscenza e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione pubblicato da codesto Comune per la copertura del posto in oggetto;
- di aver preso visione dell'informativa del Comune di Albino resa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 in materia di tutela della riservatezza dei dati personali;
- di conoscere e saper utilizzare il formato vettoriale "shapefile".

Allega alla domanda:

- Curriculum formativo-professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, dal quale risultano i titoli culturali e professionali posseduti, i corsi di formazione e aggiornamento professionale, gli enti e gli uffici presso cui il candidato ha prestato servizio e le funzioni svolte;
- Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza relativa al nulla osta al trasferimento, se disponibile.
- Copia del documento di identità personale in corso di validità.

Richiede che le eventuali comunicazioni inerenti alla selezione, fatto salvo il ricorso all'indirizzo di posta elettronica del candidato espressamente previsto dall'avviso di mobilità, gli vengano trasmessi al seguente recapito *(solo se diverso dalla residenza)*

Via.....n.civ ..... cap..... città.....  
..... prov. (.....)

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale in caso di irreperibilità del destinatario.

Data .....

FIRMA

.....

Il/la sottoscritto/a esprime inoltre il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. per le finalità ivi previste in relazione alla presente procedura di mobilità, nonché per l'eventuale successiva assunzione.

Data .....

FIRMA

.....