



Città di Albino

Provincia di Bergamo

MODULO RICHIESTA UTILIZZO AUDITORIUM "BENVENUTO E MARIO CUMINETTI" ALBINO (BG)

Il/La sottoscritto/a _____

Rappresentante dell'organizzazione/ente (specificare il nome e l'attività)

Con sede in via _____ a _____

Cap _____ tel. _____ e-mail _____

CHIEDE al COMUNE DI ALBINO

di poter utilizzare l'Auditorium "Benvenuto e Mario Cuminetti" di Albino **nei seguenti giorni ed orari (comprensivi di sopralluogo, montaggio e smontaggio):**

per la seguente iniziativa:

Chiede in particolare l'utilizzo di:

Sala Auditorium completa SI NO (barrare la voce che interessa)

Sala Auditorium piccola SI NO (barrare la voce che interessa)

~~Sala Mostre~~ ~~SI~~ ~~NO~~ (barrare la voce che interessa)

Previsto buffet SI NO (barrare la voce che interessa)



Città di Albino

Provincia di Bergamo

Chiede l'applicazione della tariffa:

- per organizzazione non lucrativa
- per organizzazione profit
- tariffa agevolata in quanto associazione culturale, sociale e sportiva riconosciuta con sede in Albino

MODALITA' DI PAGAMENTO

Effettuare bonifico bancario, come da FATTURA inviata, entro 5 giorni da ricevimento della fattura stessa, su c/c intestato a

COMUNE DI ALBINO – BPER BANCA - AGENZIA DI ALBINO

IBAN INDICATO IN FATTURA

E inviare ricevuta di pagamento a cultura@albino.it

Il/La sottoscritto/a comunica i dati per l'emissione della fattura di pagamento del noleggio sala:

Ragione Sociale _____

Recapito _____

P.IVA/Codice fiscale _____

Codice Univoco _____

Eventuale CIG _____

Trattasi di ente pubblico SI NO (barrare la voce che interessa)

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del regolamento e del tariffario previsto per l'utilizzo della sala.

Ai fini dell'utilizzo e allestimento dell'auditorium "Mario e Benvenuto Cuminetti" di Albino,

DICHIARA

P.zza Libertà, 1 Cap 24021 Albino
Tel. 035759911 Fax 035754718
PEC: protocollo.albino@cert.saga.it
P. iva 00224380162





Città di Albino

Provincia di Bergamo

- a) Di esser a conoscenza di quanto prescritto dagli art. 75 e 76 del D:P:R: 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 483 del Codice Penale.
- b) Di essere in possesso dei seguenti documenti:
1. Certificato di agibilità Enpals (se dovuto);
 2. Nulla osta SIAE (se dovuto)
 3. Attestato di conformità alla classe di reazione al fuoco del materiale scenico (art. 3 DPR 06/07/1983);
 4. Attestato di conformità alla normativa sulla sicurezza elettrica di tutte le apparecchiature e relativi circuiti elettrici eventualmente utilizzati durante la manifestazione;
- c) Di accettare, senza riserva alcuna, i seguenti punti:
- 1. Assunzione obbligo al rispetto alla capienza stabilita dalla vigente normativa anti-covid;**
 2. Assunzione piena responsabilità civile, penale e patrimoniale per eventuali danni di qualsiasi natura, ivi inclusi i danni alla persona, ai beni presenti nell'auditorium, ai beni di proprietà e nella disponibilità della scrivente ovvero di terzi che possano derivare dall'ingresso e permanenza del sottoscritto, dei relativi collaboratori, accompagnatori, personale tecnico e pubblico nei locali dell'auditorium, nelle relative pertinenze, nonché nelle aree e strutture accessorie;
 3. Assunzione piena responsabilità civile, penale e patrimoniale per eventuali danni diretti o indiretti a persone e cose che possono derivare dall'uso e/o utilizzo di attrezzature e/o apparecchiature tecniche di proprietà o nella disponibilità della sottoscritta ovvero di terzi a lei riconducibili;
 4. Obbligo di mantenere l'ordine, il rispetto dei locali e dell'intera struttura messa a disposizione;
 5. Esonero dell'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in merito alla custodia di materiali, attrezzature e apparecchiature di proprietà o nella disponibilità della sottoscritta ovvero di terzi a lei riconducibili;
 6. Obbligo alla rinuncia di utilizzo di fiamme libere all'interno dell'auditorium;
 7. In caso di necessità scenica, assunzione piena responsabilità civile, penale e patrimoniale per eventuali danni di qualsiasi natura, ivi inclusi i danni alla persona, ai beni presenti nell'auditorium, ai beni di proprietà e nella disponibilità della scrivente Associazione ovvero di terzi che possano derivare dalla disattivazione anche temporanea dei sistemi di allarme furto e di qualsiasi altro genere e rilevamento fumi con l'obbligo a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione Comunale sia verso la sottoscritta, sia verso terzi;
 8. Sono a carico del firmatario tutti i costi per la realizzazione delle manifestazioni;
 9. Obbligo a riconsegnare i locali al termine delle manifestazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati presi in consegna, liberi da attrezzature, impianti, scenografie o arredi diversi da quelli in dotazione all'auditorium;
 10. Far rispettare il divieto di fumare e di consumare cibi o bevande all'interno dell'auditorium;
 11. Utilizzare personale qualificato per l'uso delle attrezzature tecniche e degli impianti, sia proprie che date in uso;
 12. L'organizzazione/ente concessionaria, è responsabile di eventuali furti e danneggiamenti all'immobile, agli arredi, agli impianti e alle attrezzature avvenuti durante il periodo di utilizzo dell'auditorium in conseguenza a dolo, colpa, omissione di controllo, incuria, uso improprio delle attrezzature tecniche, ed è tenuta a corrispondere all'Amministrazione Comunale un indennizzo corrispondente al danno accertato;



Città di Albino

Provincia di Bergamo

13. L'organizzazione/ente concessionaria esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni di qualsiasi titolo derivanti dall'uso dell'auditorium, delle sue pertinenze, delle attrezzature e degli impianti;
14. **L'utilizzo dei locali è concesso assicurando il rispetto delle normative, vigenti ed eventualmente successivamente modificate a livello nazionale e regionale, per il contenimento della diffusione di COVID-19.**

Allega alla richiesta documento d'identità del firmatario

In fede

IL RICHIEDENTE Firma